



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI DI VENEZIA		
0003288		
DATA PROTOCOLLO 05-05-2016	CATEGORIE 1108	E

**VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
DEL 16.2.2016**

Sono presenti:

Presidente dott. Giovanni Leoni

Segretario dott. Luca Barbacane

Tesoriere dott. Gabriele Crivellenti

Sono inoltre presenti i Consiglieri dottori: Emanuela Blundetto, Moreno Breda, Alessandra Cecchetto, Gabriele Crivellenti, Simeone Fabris, Gabriele Gasparini, Mancin Ornella, Mediat Malek, Giuliano Nicolin, Davide Roncali, Maurizio Scassola, Andrea Schiavon.

Revisori dei Conti assenti.

*** ** ***

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura, approvazione e firma verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente:
3. aggiornamento eventi organizzati dall'OMCeO,
4. attività della Federazione Regionale,
5. aggiornamento su direzione del Notiziario dell'OMCeO;
6. Comunicazioni del Vice Presidente:
7. resoconto su incontro ENPAM del 29-30 gennaio;
8. Comunicazioni del Presidente CAO
9. Incontro 15.03 all'Auditorium Palaplip con prof. Strohmengher
10. Incontro 29.02 con giovani medici
11. Comunicazioni del Segretario:
12. aggiornamenti in tema di trasparenza amministrativa (pubblicazione dei redditi dei consiglieri),
13. procedure di autorizzazione/accreditamento eventi organizzati dall'Ordine,
14. resoconto su elenco esercenti medicine non convenzionali;
15. Varie ed eventuali;
16. Delibere amministrative e di impegno;
17. Variazioni Albi.

**** ** ****

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta alle ore 20.50 e passa subito all'esame del primo punto all'odg.

1) Lettura, approvazione e firma verbale seduta precedente.

Viene letto ed approvato il verbale della seduta precedente.

2) Comunicazioni del Presidente:

a) Aggiornamento eventi organizzati dall'OMCeO

Il Presidente dott. Leoni elenca gli eventi svoltisi nell'ultimo mese a cura dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia, a cominciare dall'incontro del Presidente della Fondazione ENPAM, dott. Alberto Oliveti, con i Consigli degli Ordini del Triveneto, tenutosi a

Mestre il 30 gennaio u.s. - incontro riuscito molto bene, viste le numerose presenze e gli interessanti contenuti dell'ampio dibattito - per il quale Leoni ringrazia i dottori Scassola e Mediati per la loro preziosa opera di preparazione e di coinvolgimento delle Presidenze del Triveneto, tale per cui l'evento ha certamente costituito un momento di forte unità politica a livello ordinistico triveneto.

Il Presidente Leoni relaziona inoltre al Consiglio in merito all'incontro tenutosi in Regione Veneto circa la programmazione degli accessi alle facoltà universitarie venete di medicina e di odontoiatria. Si è concordato di mettere a disposizione per l'anno prossimo circa 700 nuove iscrizioni a Medicina, rispetto alle previste 6500 complessive nazionali; 60 gli accessi da programmare per Odontoiatria. Peraltro, fa notare Leoni, la programmazione degli accessi a Medicina e a Odontoiatria dovrebbe svolgersi a livello europeo, dal momento che esiste la libera circolazione dei professionisti della salute. E poi incombe il problema dell'immissione dei giovani medici/odontoiatri nel mondo del lavoro, dove la situazione italiana è davvero molto critica.

Il Presidente passa quindi a commentare l'ottimo risultato delle due serate (del 26.1. e del 9.2) organizzate al Padiglione Rama, in collaborazione con l'Azienda ULSS 12 Veneziana, sulla cartella clinica e sul consenso informato, imperniate sul qualificato contributo del dott. Adelchi D'Ippolito, Procuratore Aggiunto della Repubblica di Venezia, onorati dell'assidua partecipazione anche del Direttore Generale dott. Dal Ben. Più di 200 colleghi hanno complessivamente partecipato, benché in orario serale, raddoppiando il numero di presenze che si sarebbero ottenute se avessimo usato la sala convegni del ns Ordine.

Leoni fa notare al dott. Roncali di avere usato un'espressione infelice quando, la serata del 9 febbraio, iniziò il suo contributo definendo sbagliata la scelta della data dell'ultimo giorno di carnevale. Davide Roncali assicura il Presidente circa la buona fede delle sue intenzioni, sostiene le sue parole essere state mal interpretate, afferma avere usato la seguente espressione: " ... ringraziando i Colleghi presenti di essere intervenuti nonostante fosse l'ultimo giorno di Carnevale ed il tempo inclemente ... ". Ne segue un breve dibattito, in cui i consiglieri intervenuti (Scassola, Schiavon, Mediati, Barbacane e altri) ribadiscono l'inopportunità di esprimere fuori del Consiglio qualsiasi tipo di giudizio negativo circa le scelte e le attività del medesimo, dovendosene parlare rigorosamente quanto apertamente ma sempre e solo all'interno del Consiglio; peraltro tutti riconoscono a Roncali la buona fede delle sue intenzioni, nonostante l'espressione inopportuna.

A riguardo invece delle prossime attività a cura dell'OMCeO, il Presidente Leoni considera spiacevole il mancato accreditamento ECM della serata in programma il prossimo 3 marzo sulle novità fiscali contenute nella Legge di Stabilità 2016, evento a cura del dott. Breda, confermandone peraltro la validità dei contenuti di sicuro interesse in particolare per i liberi professionisti.

Il dott. Leoni si duole, in particolare, di non essere stato informato personalmente dal dott. Breda della negazione dell'accreditamento ECM e replica al dott. Breda - il quale ricorda che con mail del 26/01/2016 la responsabile dell'ufficio ECM della FNOMCeO informava il Presidente Dott Leoni e p.c. il Vicepresidente nazionale Dott Scassola della non concessione dei crediti ECM e se i destinatari non hanno letto la loro corrispondenza questo non può certo essere attribuito al dott Breda - che avrebbe per l'appunto gradito una tempestiva telefonata in merito, al di là della notifica a mezzo posta elettronica.

Leoni continua facendo notare che il programma è stato pubblicato sul sito dell'Ordine privo della consueta citazione d'apertura della serata da parte del Presidente dell'Ordine ed in questo caso, dedicato particolarmente alla Libera Professione del Presidente Cao dr. Giuliano Nicolin: sono passaggi formali tipici della nostra Istituzione. Segue replica del dott. Breda che afferma di avere seguito la procedura dell'accreditamento come in ogni altra analoga occasione e attribuisce alla Segreteria di non avere controllato la locandina dell'evento prima della sua pubblicazione sul sito.

Con l'occasione il dott. Breda annuncia al Consiglio le sue dimissioni da coordinatore del Gruppo di Lavoro Formazione e Aggiornamento, dimissioni che il Consiglio accetta, in attesa della formalizzazione delle medesime.

La dott.ssa Mancin sottolinea il fatto che un consigliere resta comunque il responsabile finale dell'evento e deve controllare la corretta applicazione delle disposizioni da parte della segreteria, locandina compresa, in particolare quando sono rese pubbliche.

Il dibattito offre lo spunto al dott. Barbacane di anticipare quanto più avanti esporrà con maggiori dettagli: la modalità a suo tempo definita con la delibera n. 7 del 22.02.2010 da codesto Consiglio di preparazione degli eventi promossi dall'OMCeO, a partire dall'approvazione del progetto in Consiglio, fino alla predisposizione della domanda di accreditamento ECM, financo alla fase di valutazione post evento, raramente viene rispettata dai Consiglieri, che spesso chiedono al personale di Segreteria di compilare modulistica e scrivere abstract che sono di competenza del Consigliere proponente e per di più di farlo sullo scadere dei termini di tempo previsti per inoltrare la domanda di accreditamento ECM. Per ovviare a codesto distorto modus operandi, il Segretario dott. Barbacane chiederà al Consiglio di approvare una nuova delibera, che scandisce in modo ancor più puntuale come si debba procedere ogni qual volta un Consigliere o altro soggetto, accreditato di tale facoltà presso il Consiglio dell'Ordine, voglia organizzare un evento per conto dell'OMCeO Venezia.

Tornando alle valutazioni del Consiglio su codesto punto all'odg, interviene il dott. Gasparini a chiedere di operare una maggiore campagna d'informazione presso i medici della dipendenza a proposito della convenienza di versare all'ENPAM, piuttosto che all'INPS, i loro contributi: *bisogna abbattere, afferma Gabriele, la diffidenza dell'ospedaliero verso l'ENPAM*. Concorda pienamente il dott. Roncali, il quale sostiene come ai medici dipendenti delle Aziende ULSS vadano spiegati meglio gli strumenti di potenziamento del loro fondo pensionistico offerti da ENPAM.

A tal fine si potrebbe offrire all'ENPAM una maggiore visibilità e interagibilità con gli iscritti in occasione di Venezia In Salute – interviene il dott. Scassola – che pure sottolinea la scelta strategica dell'ENPAM di proporre l'iscrizione alla Fondazione già prima dell'abilitazione alla professione, ovvero agli studenti del V anno di Medicina e di Odontoiatria.

Bisogna assolutamente escogitare il modo per interessare i giovani colleghi alle problematiche previdenziali, aggiunge il dott. Barbacane: i nostri incontri sono frequentati da chi è al limite dell'età lavorativa, se non addirittura da pensionati!

Va organizzato un evento per tutti gli iscritti, specie per i giovani, da invitare, se fosse utile, uno per uno con lettera nominale.

A favore si esprimono molti consiglieri: si pensa di organizzare codesto evento per l'autunno, se non addirittura per il mese di maggio, come propone il dott. Breda che suggerisce di invitare il dott. Malagnino a parlare di assistenza per i primi 30 giorni di malattia per i liberi professionisti puri, quali sono per esempio la stragrande maggioranza degli odontoiatri.

L'assistenza è un tema che va evidenziato, sostiene anche il dott. Schiavon, ribadendo la sua preoccupazione per quei colleghi – e sono sempre di più – che si trovano in ristrettezze economiche.

b) Attività della Federazione Regionale

Il Presidente dott. Leoni espone al Consiglio gli argomenti trattati nella recente riunione del Comitato Federativo della FROMCeO del Veneto tenutasi il 25.01.2016 e di cui si allega il verbale (all. 1), puntualizzando come siano state istituite tre commissioni di lavoro, una sul risk management (coordinatore dott. Leoni), una sulla Legge Regionale 22/2002 (coordinatore dott. Nicolin) e una sull'ECM (coordinatore dott. Edoardo Simioni), commissioni cui il Presidente della Federazione Regionale dott. Mora ha espressamente invitato a partecipare tutti i Consiglieri degli Ordini del Veneto che lo desiderino.

c) Aggiornamento su direzione del Notiziario dell'OMCeO

Archivate le dimissioni del dott. Franco Fabbro da Dir. Resp. del Notiziario, il Presidente Leoni, facendo seguito a quanto già discusso nel precedente Consiglio di gennaio, informa i presenti di avere ufficialmente proposto codesto incarico alla dott.ssa Chiara Semenzato, giornalista, già collaboratrice dell'OMCeO Ve dal 2015, alla quale ha chiesto di occuparsi, come peraltro sta già facendo, di tutti gli strumenti di comunicazione utilizzati dall'Ordine, puntando anche all'autonomia – da Star Software – di realizzazione e di spedizione della newsletter. Il Consiglio approva l'operato del Presidente e avalla la sua proposta di corrispondere alla Semenzato un compenso forfettario di 1000 € lordi al mese, a decorrenza dal 1 febbraio 2016, come da deliberazione n. 10/16.

3) Comunicazioni del Vice Presidente: resoconto su incontro ENPAM del 29-30 gennaio.

Il dott. Malek Mediati si congratula con il Presidente Leoni e ringrazia la Segreteria per il buon risultato dell'incontro del 30 gennaio a Mestre tra il dott. Alberto Oliveti, Presidente della Fondazione ENPAM, e i Consigli degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri del Triveneto. Analogamente ben riuscita riferisce essere stata la sessione tecnica del 29 gennaio, tenutasi presso la sede del ns Ordine, tra la Dirigenza Amministrativa dell'ENPAM e il personale di Segreteria degli Ordini triveneti.

Mediati sottolinea la valenza politica di tale evento e accoglie la proposta di realizzare, entro la fine dell'anno, un incontro ufficiale cui invitare i dottori Malagnino, Testuzza e altri, aperto a tutti gli iscritti.

4) Comunicazioni del Presidente CAO

Il Presidente CAO di Venezia dott. Nicolin presenta al Consiglio l'evento organizzato per il 15 marzo, di cui si allega locandina (all. 2): presso il Palaplip di Via San Donà a Mestre, messo gratuitamente a disposizione dal Comune di Venezia, si svolgerà un incontro aperto alla popolazione, oltre che ai medici e in particolare ai pediatri, per fornire nozioni di base di odontoiatria, in particolare in termini di prevenzione e di mantenimento della salute dei denti. Ospite e relatrice d'eccezione sarà la prof.ssa Strohmengher, deputato della Repubblica, incaricata dal Ministero della Salute per i problemi dell'odontoiatria. Il Dott. Nicolin chiede al Consiglio di sostenere le spese per la stampa di locandine e cartoline da distribuire nelle scuole di Mestre, nella misura massima – risultato della comparazione di tre preventivi – di 400 €, oltre il rimborso spese dovuto alla relatrice e un piccolo omaggio con il simbolo del ns Ordine: il Consiglio approva. Nicolin prosegue il suo intervento annunciando il suo prossimo incontro (18.2) con il Prof. Edoardo Stellini, dell'Università di Padova, allo scopo di far conoscere l'OMCeO e di parlare di ENPAM agli studenti del V anno del Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

Infine, invita tutti i Consiglieri a partecipare il 29 febbraio alle 19.30 all'incontro organizzato presso la sala conferenze del ns Ordine sul tema dell'importanza di fare squadra tra medici e tra generazioni di medici (vedi <http://www.ordinemedicivenezia.it/news/eventi-e-congressi/incontro-se-le-formiche-si-mettono-d%E2%80%99accordo-possono-spostare-un-elefante>).

5) Comunicazioni del Segretario

Il Segretario fornisce un aggiornamento circa gli obblighi di pubblicazione previsti in ambito di trasparenza amministrativa, in particolare modo la necessità di avere copia dei curriculum in formato europeo di tutti i Consiglieri, Commissari e Revisori dei Conti dell'Ordine, così come stabilito dall'art. 14, c. 1 lett. b) del d.Lgs. n. 33/2013, per poterli pubblicare sul sito, che è in fase di aggiornamento di tutti gli elementi indispensabili per adeguarsi alla previsione normativa.

Lo stesso articolo al comma f) prevede la pubblicazione della situazione patrimoniale dei medesimi soggetti. Il segretario si impegna ad inviare una mail nei prossimi giorni, contenente tutte le informazioni relative a tale obbligatorietà e come promemoria per l'invio della documentazione richiesta.

Come già precedentemente precisato il Segretario presenta la deliberazione relativa all'Autorizzazione ed accreditamento degli eventi organizzati dall'Ordine, corredata dal relativo Regolamento per accreditamento eventi (Deliberazione n. 3/16). Il Consiglio approva.

Il Segretario sottopone al Consiglio direttivo la necessità di dotarsi di uno specifico programma informatico per la gestione dell'accREDITamento ed organizzazione degli eventi ECM. Al momento il personale gestisce tutto manualmente, compresa la registrazione ai vari corsi che avviene con l'invio di una mail all'Ordine da parte degli iscritti. Questo sistema è molto lento e necessita di un significativo dispendio di lavoro manuale da parte del personale di segreteria.

Occorre inoltre considerare che il numero degli eventi ECM organizzati dall'Ordine è cresciuto in maniera significativa ed occorre quindi pensare ad uno strumento snello per la gestione di procedure automatiche che non richiedono particolari professionalità e che possono essere svolte in modo automatico.

Poiché si tratta di una implementazione del programma già in utilizzo per la gestione dell'anagrafica dell'ente e ad esso strettamente collegato, propone di procedere all'acquisto del pacchetto software offerto dalla ditta TecSis al prezzo di € 2.731,58, con uno sconto del 60% a noi riservato. Il Consiglio approva (vedi deliberazione n. 11/16).

Il Segretario chiede che il Consiglio ratifichi l'attivazione della firma digitale remota per l'invio automatico in conservazione dei documenti di protocollo (fatture, registri di protocollo, ecc.), avviato in fase sperimentale dall'Ordine, che produrrà un costo di 183 € l'anno, il Consiglio approva.

Il Segretario aggiorna il Consiglio circa l'attività della Commissione per le Medicine non Convenzionali, come da precedenti deliberazioni n. 35/15 dell'ottobre 2015 e 46/15 del dicembre 2015; il Consiglio delega il Segretario a provvedere alla pubblicazione sul sito dell'Ordine degli elenchi una volta espletato il lavoro di verifica delle domande da parte della Commissione.

Il Segretario sottopone all'attenzione del Consiglio, che approva, il rinnovo dei contratti in essere con TecSis (Iride, Conto e Protocollo, Amministratore di Sistema, Fattura PA, Registro giornaliero protocollo) al costo complessivo di € 6.962. (deliberazione n. 12/16)

Il dott. Barbacane sottopone al Consiglio, che approva, la richiesta utilizzo sala formulata dalla nostra iscritta dott.ssa Margherita GOBBO per l'Università di Trieste, Ambulatorio di Medicina e Patologia Orale, per il giorno 16 marzo 2016.

Il Segretario passa la parola alla dott.ssa Cecchetto, coordinatrice della Commissione pari Opportunità, la quale chiede che il Consiglio si esprima favorevolmente circa la nomina delle nuove componenti per l'avvio dei lavori della C.P.O. per il nuovo triennio. Propone i seguenti componenti: Cecchetto, Codroma, D'Inca, Mazzarolo, Magagnato, Moressa, Piai, Optale, Zanoboni. Il Consiglio approva.

Il Consiglio approva deliberazione n. 13/16 per il rinnovo dei contratti di assistenza informatica con Star Software (Pacchetto prepagato assistenza € 3.600 ivati; registrazione dominio + hosting € 1.134 ivati).

Il dott. Valenti presenta domanda di accreditamento per l'evento calendarizzato per il giorno 2 aprile 2016, presso la sede dell'Ordine dal titolo: "TECNICHE DI SEDAIONE E ANALGESIA AGOPUNTURA, IPNOSI, SEDAIONE". Chiede uno stanziamento di € 2.800 per rimborsi ai relatori e lunch. Il Consiglio approva.

6) Varie ed eventuali

Il dott. Valenti auspica la realizzazione di una bacheca virtuale sulla quale poter pubblicare tutti gli eventi ECM organizzati dagli Ordini dei Medici e degli Odontoiatri del Veneto.

Il dott. Leoni annuncia che si svolgerà sabato 23 aprile (e non il 2 aprile come originariamente previsto) presso il Padiglione Rama di Mestre il convegno sulla Responsabilità Medica. Leoni elenca le numerose personalità di levatura nazionale che già hanno accettato il suo invito a partecipare, tra cui la Presidente FNOMCeO dott.ssa Chersevani, per le quali sarà doveroso organizzare una cena la sera precedente. Il Consiglio approva.

Infine prende la parola il dott. Gasparini che relaziona sinteticamente al Consiglio circa lo scontro in atto tra i medici radiologi e il sindacato dei tecnici sanitari di radiologia medica, segnalando come anche la FNOMCeO si sia recentemente espressa con il comunicato del 27.1.16 (all. 3) a sostegno delle linee guida pubblicate dalla SIRM (Società Italiana dei Radiologi Medici).

7) Deliberazioni Amministrative e di impegno

AMMINISTRATIVE

7.16 determina a contrarre per individuazione consulente del lavoro

8.16 Procedure per accreditamento eventi ECm Ordine

9.16 Pubblicità

10.16 Individuazione giornalista per contratto di collaborazione

11.16 Programma informatico per gestione ECM

12.16 Rinnovo contratti TecSis

13.16 rinnovo contratti Star Software

DI IMPEGNO

4/16 RESIDUI 2015 – varie

5/16 SPESE varie

6/16 Impegno su contratti pulizie e notiziario

7/16 Contratti TecSis

8) Variazioni Albi

NUOVE ISCRIZIONI

ALBO MEDICI CHIRURGHI

SENO SEBASTIANO

ISCRIZIONI PER TRASFERIMENTO

CANCELLAZIONI PER TRASFERIMENTO

NESSUNA

CANCELLAZIONI PER DIMISSIONI

AMIROUCHENE ANGELOZZI NABIL

SARTORELLI AUGUSTO

CANCELLAZIONI PER DECESSO

CESCO GUIDO

PAPACOSTANTINU EUFROSINE

PASCOTTO PIETRO

TEZZON ROMANO

NUOVE ISCRIZIONI

ALBO ODONTOIATRI

NESSUNA

ISCRIZIONI PER TRASFERIMENTO

MELLA FRANCESCA (DA VARESE)

CANCELLAZIONI PER DIMISSIONI

STEFANELLI GIUSEPPE (RESTA CHIR)

CANCELLAZIONI PER DECESSO

NESSUNA

ISCRIZIONE ELENCO PSICOTERAPEUTI

FRIEDERICI SILVIA

VARIAZIONI ANAGRAFICHE

VARIAZIONE NOME E CODICE FISCALE

PERTEGATO GIORGIO diventa PERTEGATO ORGHE

CARLI PIETRO OSCAR diventa CARLI OSCAR

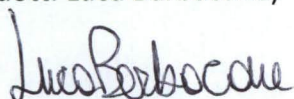
RIZZOLI ANTONIO AUGUSTO diventa RIZZOLI ANTONIO

SURDO VITO ALFREDO diventa SURDO VITO

Dopo queste variazioni gli iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi sono 3787, all'Albo degli Odontoiatri 764, di cui con la singola iscrizione 352 e con la doppia iscrizione 412.

Alle ore 23.30 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario
(dott. Luca Barbacane)



Il Presidente
(dott. Giovanni Leoni)

