



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

Deliberazione n. 04/18
Determina a contrarre polizza assicurativa infortuni
CIG: ZB121FD06C

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Venezia, riunitosi nella seduta del 17.01.2018

CONSIDERATO che è interesse a garanzia della copertura assicurativa per gli infortuni ai Consiglieri, Commissari e Revisori dei Conti facenti parte degli organi istituzionali dell'Ordine nell'ambito dell'esercizio della loro attività istituzionale, procedere alla individuazione di una compagnia assicuratrice per l'affidamento del servizio per polizza assicurazione Consiglieri, Commissari e Revisori dei Conti dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia nel limite massimo di spesa stabilito per il triennio 2018-2020 in € 6.075, riferito a quanto speso complessivamente nel corso dell'anno 2017 pari ad € 2.025;

RILEVATO che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ex art. 36 DLGS 50/2016, così come modificato dal DLgs 56-2017 in vigore dal 20-5-2017;

CONSIDERATO che a tutela dei principi economicità, efficacia, tempestività, correttezza, concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità il Consiglio ritiene comunque di formulare la richiesta di n. 5 preventivi a soggetti presenti nel mercato da aggiudicarsi in base al criterio del prezzo più basso più basso;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposito atto preventivo e l'art. 11 del D.Lgs. n. 163 del 12.03.2006;

POSTO che il procedimento che verrà adottato può essere così schematizzato:

- 1) determina a contrarre
- 2) ricerca di mercato
- 3) selezione degli operatori cui richiedere il preventivo
- 4) invio lettere di richiesta preventivo
- 5) presentazione delle offerte
- 6) scelta del miglior contraente, sulla base dei criteri di valutazione dell'offerta indicati nella lettera di invito;
- 7) ratifica del Consiglio Direttivo;

VISTO lo schema di lettera di richiesta allegata al presente provvedimento, che ne fa parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarla;

RITENUTO di inviare la lettera di invito ad almeno cinque ditte dagli elenchi di categoria al fine di ricevere un adeguato numero di preventivi tra cui individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri indicati ed individuate tramite indagine di mercato come di seguito riportato:

Amissima Assicurazioni spa – ag. 0528
Via I. Carozzani n.14
30027 san dona' di piave (ve)
E mail: age0528@amissima.net

Allianz Assicurazioni spa
Via I. Carozzani n.14
300378 San Dona' di Piave (ve)
Email: sandona5@ageallianz.it

Itas mutua spa
Via I. Carozzani n.14
30027 San Dona' di Piave (ve)
E mail: sassrl@assitel.it

Loyd's
c/o ASI Insurance Brokers
Via G. Vasari 1/B
31100 TREVISO

Unipolsai –
via G Vasari 1 31100 Treviso
segreteria@areasviluppoimpresa.it

EVIDENZIATO che il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale è assolutamente soddisfacente, poiché la prestazione si è svolta nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, stante il precedente confronto di prezzi svolto per l'affidamento del contratto per l'anno 2017;

IN ATTESA dell'aggiornamento delle Linee guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" resi necessari in seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 56/2017, al fine di tener conto delle modifiche normative apportate dal citato decreto e della consultazione on line ANAC dell'8 settembre 2017;

VISTA la disponibilità di spesa da imputare al bilancio di previsione 2018

DETERMINA

di richiedere un preventivo ai soggetti in elenco per la fornitura servizio, decorrenti dal giorno che sarà stabilito nella determinazione di affidamento definitivo;

di approvare lo schema di lettera di invito e la documentazione allegata che saranno inviate a 6 Compagnie Assicuratrici;

di stabilire che il contratto con la Compagnia Assicuratrice che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata e che avrà durata triennale;

di attribuite al spesa prevista per l'anno 2018 al bilancio di previsione di competenza che prevede uno stanziamento € di attribuite al spesa prevista per l'anno 2018 al bilancio di previsione anno 2018, che prevede uno stanziamento € 2.500,00 sul titolo I – categoria I – cap. 3 “Spese per assicurazione componenti organi istituzionali”, medesimo importo verrà previsto per i successivi anni nel bilancio di pertinenza;

che il contratto con la Ditta che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata e che avrà durata triennale.

Il Presidente
(dott. Giovanni Leoni)

Il Segretario
(dott. Luca Barbacane)

Bozza richiesta preventivi

Spett.le _____

OGGETTO: Richiesta preventivo per polizza assicurazione Consiglieri, Commissari e Revisori dei Conti dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia anni 2018-2020.

Con la presente si comunica che è interesse di quest'Ordine individuare una compagnia assicurativa che curi una polizza infortuni per Consiglieri, Commissari e Revisori dei Conti del Consiglio dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia per gli anni 2018-2020, siamo pertanto a chiederVi di formulare un'offerta che dovrà pervenire entro e non oltre 7 giorni dalla data di ricezione della presente via PEC all'indirizzo segreteria.ve@pec.omceo.it avente ad oggetto: offerta per Polizza Assicurativa Infortuni 2018-2020.

La documentazione dovrà essere corredata dalle autocertificazioni prescritte ed allegate alla presente comunicazione. Si precisa che la richiesta del preventivo non è vincolante per l'Amministrazione richiedente ma impegna esclusivamente la Ditta partecipante.

L'assegnazione dell'incarico avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e sarà effettuata a favore della compagnia che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso, per l'intera fornitura.

Verrà escluso il soggetto che avrà formulato un'offerta le cui caratteristiche non corrispondono a quanto richiesto. Il soggetto partecipante dovrà dichiarare di impegnarsi ad effettuare la copertura assicurativa entro 5 giorni dalla data dell'ordine.

Infine, con la presentazione dell'offerta, La Compagnia informa implicitamente l'Ordine Provinciale, sollevandolo da qualsivoglia responsabilità, di trovarsi nelle condizioni tutte di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione. Si allega autocertificazione di regolarità contributiva, così come previsto dall'art. 6 dpr 207/2010, da compilare e restituire a quest'Ordine con la copia del documento d'identità.

Oggetto della richiesta:

Fornitura polizza assicurativa per i Consiglieri, Commissari e Revisori dei Conti del Consiglio dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia anni 2018-2020:

per infortuni che gli assicurati subiscano nello svolgimento delle funzioni e missioni previste per la loro specifica carica, compresi i trasferimenti.

Numero assicurati 27.

I Capitali assicurati si intendono prestati per singolo membro:

Caso Morte	250.000,00 euro
Caso Invalidità Permanente	250.000,00 euro
Diaria giornaliera per ricovero da infortunio	50.000,00 euro
Rimborso spese mediche	1.200,00 euro

Il rimborso spese mediche a seguito di infortunio viene liquidato previa detrazione di uno scoperto del 10% con un minimo di 100,00 euro.

Premio totale complessivo

Si precisa che il contratto avrà durata annuale e non potrà essere tacitamente rinnovato.

Si ricorda che l'Ordine – in quanto Ente Pubblico Non Economico - potrà provvedere al pagamento delle fatture solo attraverso lo strumento della fatturazione elettronica così come previsto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 ed è soggetto all'applicazione dell'art.17 ter del DPR 633/72 inserito all'art. 1 comma (split payment)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carla Carli 041-989479.

Mestre – Venezia

All. n. 1

IL PRESIDENTE
(Dott. Giovanni Leoni)